**АДМИНИСТРАЦИЯ ПУДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 16.06.2016 № 54

с. Пудовка

Кривошеинский район

Томской области

О внесении изменений в постановление Администрации Пудовского сельского

 поселения от 01.02.2016 № 6 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения

и ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пудовского сельского поселения

 Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана –графика закупок товаров работ и услуг для нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд , а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров работ и услуг» и протестом прокуратуры № 42-2016 от 03.06.2016г. «На постановление Администрации Пудовского сельского поселения от 01.02.2016 № 6 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пудовского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление Администрации Пудовского сельского поселения от 01.02.2016 № 6 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пудовского сельского поселения», следующие изменения:

 1.1 Пункт 2.3 раздела 2 читать в следующей редакции:

«2.3. В план - график включаются сведения о перечне товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=243539#l4309) Федерального закона. А также информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.».

 1.2 Пункт 2.5 раздела 2 читать в следующей редакции:

« 2.5. План-график закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.».

 1.3 Добавить пункт 2.11 в раздел 2:

«2.11. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, должен предусматривать соответствие включаемой в план-график закупок информации показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме

финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.».

 1.4. Пункт 3.8 раздела 3 читать в следующей редакции:

«3.8. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок.».

 1.5. Пункт 3.9 раздела 3 читать в следующей редакции:

«3.9. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=243539#l4185) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

з) иные случаи, установленные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией в порядке формирования, утверждения и ведения планов- графиков закупок.».

 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования «Пудовское сельское поселение» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории – главного бухгалтера финансиста Администрации Пудовского сельского поселения.

Главы Пудовского сельского поселения

(Глава Администрации) Ю.В. Севостьянов

Поплетнева Е.Н., 4-65-22

Прокуратура

Бухгалтерия

Дело 02-04

Актуальная редакция

Приложение 1

 к постановлению Главы

 Пудовского сельского поселения

 (Главы Администрации)

 от 01.02.2016 № 6

**Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

**Пудовского сельского поселения**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пудовского сельского поселения устанавливает последовательность действий, сроки и порядок взаимодействия, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пудовского сельского поселения (далее - Порядок).

1.2. Порядок применяется бюджетными учреждениями, в части осуществления ими закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных частью 2 статьи 15 Федерального Закона от 05 апреля 2013года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- Закон о контрактной системе).

1.3. В случае если Правительством Российской Федерации установлены требования к порядку формирования, утверждения и ведения планов-графиков, в том числе требования к форме таких планов и порядок их размещения в единой информационной системе (далее соответственно – единая информационная система), Порядок применяется в части, не противоречащей соответствующим нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации.

1.4. Муниципальное учреждение Администрация Пудовского сельского поселения (далее - Заказчик):

- осуществляет методическое руководство по формированию планов-графиков;

- выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**Раздел 2. Порядок формирования и утверждения плана-графика**

2.1. Основой для формирования плана-графика является утвержденный и размещенный в единой информационной системой план закупок. Сведения, содержащиеся в плане - графике, не должны противоречить сведениям, содержащимся в плане закупок.

2.2. План - график формируется контрактным управляющим Заказчика в единой информационной системе ежегодно на очередной год по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

2.3. В план - график включаются сведения о перечне товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=243539#l4309) Федерального закона. А также информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

2.4. В случае если установленный с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации период осуществления закупки превышает срок, на который формируется план - график, в план - график также включаются общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги для обеспечения нужд Заказчика и сумма, необходимая для их оплаты, на весь срок исполнения контракта по годам, следующим за финансовым годом, на который утвержден план - график.

 2.5. План-график закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

2.6. Утвержденный в установленном порядке план - график подлежит размещению в единой информационной системе, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

2.7. Орган финансового контроля Заказчика вправе провести проверку плана-графика подведомственного Заказчика на соответствие этого плана - графика плану закупок соответствующего Заказчика, действующему законодательству Российской Федерации, а также вправе провести оценку обоснованности сведений, включенных в такой план - график. При этом оценке обоснованности подлежат:

- начальная (максимальная) цена контракта;

- способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе дополнительные требования к участникам закупки;

- соблюдение требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Закона о контрактной системе.

2.8. В случае выявления несоответствий плана - графика плану закупок, действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования Пудовское сельского поселения и (или) фактов включения в план - график необоснованных сведений, орган финансового контроля устанавливает запрет на осуществление тех закупок, в отношении которых выявлены несоответствия, о чем немедленно уведомляет контрактного управляющего Заказчика с указанием причин установления запрета.

2.9. Не допускается осуществление закупок, в отношении которых орган финансового контроля установил запрет на их размещение.

Заказчик обязан устранить замечания и направить в орган финансового контроля сведения об их устранении в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления об установлении соответствующего запрета.

2.10. Орган финансового контроля в целях проверки устранения Заказчиком замечаний в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Заказчика повторно проверяет план - график на предмет соответствия его плану закупок, действующему законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам сельского поселения, осуществляет оценку обоснованности сведений, включенных в план - график. По результатам такой проверки:

- снимает запрет на осуществление закупки, о чем немедленно уведомляет контрактного управляющего Заказчика;

- либо повторно направляет Заказчику требование об устранении замечаний.

 2.11. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, должен предусматривать соответствие включаемой в план-график закупок информации показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме

финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год

**Раздел 3. Порядок ведения плана – графика**

3.1. Заказчики, осуществляют закупки в строгом соответствии со сведениями, включенными в план - график.

3.2. Не допускаются размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в планах - графиках.

3.3. Закупки, подлежащие обязательному предварительному общественному обсуждению в случаях, установленных Правительством Российской Федерации и не могут быть осуществлены без проведения такого обсуждения.

3.4. Подготовка документов для осуществления закупок осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами сельского поселения.

3.5. Планы - графики подлежат изменению в случае внесения изменений в планы закупок, на основании которых они составлены, а также могут быть изменены в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

3.6. В случае необходимости изменения сведений, содержащихся одновременно в плане закупок и в плане - графике, изменения в план-график вносятся после изменения плана закупок.

3.7. Корректировку и (или) изменение планов-графиков осуществляет контрактный управляющий.

3.8. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок.

 3.9. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=243539#l4185) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

з) иные случаи, установленные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией в порядке формирования, утверждения и ведения планов- графиков закупок

3.10. В случаях, когда изменению подлежат сведения об объекте закупки и (или) объем финансового обеспечения, Заказчик обязан согласовать возможность такого изменения с орган финансового контроля, в соответствии с настоящим Порядком.

3.11. Измененные планы закупок и планы - графики подлежат размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня их утверждения.

**Раздел 4. Переходные положения**

5.1. Настоящий Порядок применяется к порядку формирования, утверждения и ведения планов-графиков на 2016 год и последующие годы.

5.2. До вступления в действие Закона о контрактной системе и на переходный период (с 2014-2015гг), при формировании плана-графика закупок необходимо руководствоваться Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства от 20 сентября 2013 года № 544/18н «Об особенностях размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг планов -графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы».