**АДМИНИСТРАЦИЯ ПУДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.10.2016 № 82

с.Пудовка

Кривошеинский район

Томская область

Об утверждении Комиссии по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Пудовского сельского поселения

В соответствии со Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Уставом муниципального образования «Пудовское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Комиссии по профилактике терроризма и экстремизма, а также

минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пудовского сельского поселения, согласно приложению 1.

1. Утвердить Положение о Комиссии по профилактике терроризма и экстремизма, а

также минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пудовского сельского поселения, согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление опубликовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пудовского сельского поселения

(Глава Администрации) Ю.В.Севостьянов

Пехтелёва Л.В.

4 64 31

Прокуратура

Комиссии по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пудовского сельского поселения

Дело № 02-04

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Пудовского сельского поселения

от 11.10.2016 № 82

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пудовского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пудовского сельского поселения (далее – Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий по профилактике терроризма и экстремизма на территории Пудовского сельского поселения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, нормативными правовыми актами Кривошеинского района и муниципального образования «Пудовское сельское поселение».

**2. Задачи комиссии**

2.1. Обеспечение профилактических мер, направленных на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремисткой деятельности;

2.2. решение задач по выявлению, предупреждению и пресечению террористической и экстремисткой деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций, физических лиц;

2.3. проведение профилактических, в том числе воспитательных, пропагандистских мер, направленных на предупреждение экстремисткой деятельности;

2.4. организация профилактических мероприятий на предупреждение терроризма, экстремизма и борьбы с ним, минимизации ликвидации проявлений терроризма и экстремизма на территории Пудовского сельского поселения.

**3. Функции и права комиссии**

3.1. Проведение анализа состояния профилактики по вопросам терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пудовского сельского поселения с последующей выработкой рекомендаций по повышению эффективности этой работы.

3.2. Представление Главе поселения (Главе Администрации), Совету Пудовского сельского поселения, информации о состоянии работы по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пудовского сельского поселения, внесение рекомендаций по повышению эффективности этой работы.

3.3. Получение на безвозмездной основе от муниципальных, общественных и религиозных объединений и иных организаций и должностных лиц документов, материалов и информации, необходимых для обеспечения деятельности комиссии, кроме сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, освещение работы комиссии в средствах массовой информации.

3.4. Создание рабочих групп из состава комиссии по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретных вопросов в сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, определение порядка их работы.

**4. Порядок деятельности комиссии**

4.1. Руководство деятельностью комиссии осуществляет Глава Пудовского сельского поселения (Глава Администрации), а в его отсутствие – специалист 1 категории – управляющий делами, в компетенцию которых входит:

- распределение обязанностей членов комиссии;

- ведение заседаний комиссии;

- принятие решений о проведении внеплановых заседаний комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к её полномочиям;

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, рассматриваемым на её заседании с последующим его утверждением председателем комиссии.

4.3. Комиссия правомочна рассматривать вопросы повестки дня, если на её заседании присутствует более половины ее состава.

4.4. Присутствие на заседании комиссии её членов обязательно.

4.5. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в 6 месяцев. В случае необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов могут проводиться внеплановые заседания. Заседание комиссии оформляется протоколом.

4.6. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется членами комиссии в соответствии с распределением их обязанностей.

4.7. Материалы, проекты решений должны быть представлены в комиссию не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания, а в случае безотлагательного рассмотрения вопроса - представляются немедленно.

4.8. Организационно-технические функции по подготовке и проведению заседаний, а также ведению делопроизводства комиссии осуществляет её секретарь.

4.9. Комиссия по предметам своего ведения принимает решения открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.10. Решения комиссии подписываются председателем комиссии и секретарём.

4.11. Состав комиссии формируется и утверждается Главой поселения (Главой Администрации).